

Plan d'animation

Animations			Contenu et objectifs
Thème	Participants	Rythme	
Point Production	Chef d'équipe / Maîtrise Conducteurs lignes Opérateurs	Quotidien 8h - 8h45	Lancer la bonne organisation pour l'équipe et/ ou la journée Vérifier la préparation des changements de série S'assurer que la MOD est bien utilisée (réduction des intérimaires récurrents)
Taux de Service	Resp. Production Resp. Logistique Resp. ADV	Lundi 14h - 15h	Contrôler le niveau du taux de service Réduire les causes de non Tx de Service Décision et contrôle des actions en cours
Équipe Site	Dir. Site Resp. Production Resp. Achats divers Ordonnancement	Lundi 13h - 14h	Information et échanges sur le site de Site et sur le reste de l'entreprise Cadrage de la semaine par rapport aux besoins clients, siège, commercial Faire partager à toutes les fonctions les préoccupations et les ressources allouées
Planning / PDP	Resp. Production 1 et 2 Agents de maîtrise Ordonnancement ADV	Jeudi matin 10h30 - 12h	Planification de la production pour S et S+1 - Point précis (volumes, séries, appro MP) - Cadrage MO des ateliers 1 et 2
Atelier 1	(Dir. Site) Resp. Atelier 1 Resp. Maintenance	Vendredi 15h - 15h30	Identification et analyse des résultats (productivité, TRS, volumes, ...) Mise en commun de problèmes de production Propositions d'actions pour la semaine (dont articulation Production / Maintenance) Faire participer ensuite les agents de maîtrise
Atelier 2	(Dir. Site) Resp. Atelier 2 Resp. Maintenance	Vendredi 15h30 - 17h	idem
Management Production Atelier 1	Dir. Site Resp. Atelier 1	Dernier Vendredi du mois 15h30 - 16h30	Suivi des indicateurs Atelier 1 et identification des corrections à apporter Revue de l'activité et compléments sur des actions / corrections à apporter Organisation des points majeurs pour M+1
Management Production Atelier 2	Dir. Site Resp. Atelier 2	Dernier Vendredi du mois 16h30 - 17h30	idem
Évolution Technique	Dir. Site Resp. Achats MP Resp. Maintenance Resp. Production	Dernier Jeudi du mois 14h - 16h	Identification des évolutions techniques souhaitables / nécessaires (efficacité souhaitée, gains attendus...) Analyse des performance et proposition de modification (par secteur) Révisions des projets (devis, planning...) Pilotage des investissements