

Remarques sur l'utilisation du support :

- Ce support permet de cadrer la réunion de restitution du diagnostic : il est un guide facilitant le travail de l'animateur.
- Il doit être rempli avec les éléments issus des différentes étapes (grilles, tableaux, schémas...) et bien sûr illustrer par les exemples relevés lors de nos observations et des RV menés.
- L'utilisation de quelques photos permet une restitution très factuelle, indiscutable sur certains points (rangement, état des sols, utilisation des contenants, ergonomie des postes...)
- Il est indispensable de relire ce document avec le dirigeant et/ou quelques membres de l'équipe projet pour s'assurer que les préconisations sont pertinentes et que la formulation est « recevable » par tous !

Diagnostic industriel / Engager l'équipe

Chef de projet - date

Entreprise ...

*Dirigeant :
Équipe projet :*

Sommaire

- **Rappel des raisons du diagnostic.**
- **Constat d'étonnement**
- **Les premières analyses** (points clés par thème)
- **La performance attendue**
- ...
- ...

Les raisons de ce diagnostic

Nos besoins prioritaires :

- 1^{er}
- 2^e
- ...

Reprendre les tableaux
(cf. 01a - Déclenchement du diagnostic)

Constats d'étonnement

Sur les FLUX :

-
-

Sur l'ORGANISATION :

-
-

Sur la PERFORMANCE :

-

Et sur tous les sujets qui peuvent étonner

*Remonter les informations majeures issues
des observations menées
Intégration de photos souhaitable*

Les premières analyses

Analyse sur.... :

-

**Reprendre les points clés par thème,
selon l'importance des informations
recueillies durant le diagnostic**

Analyse sur.... :

-

Votre perception des constats et des analyses

Chercher à faire réagir par rapport aux constats et analyses : qu'en pense les personnes intéressées ?

- Est-ce fidèle à la réalité de l'atelier ?
- Avons-nous remonté les problèmes de fond ?
- Comment percevez-vous ce qui est présenté, notre vision des choses ?

Les enjeux

Présenter la vision des progrès :
Notre vision de ce que nous pouvons gagner ?

Ce que nous pensons accessible ou les progrès à réaliser en matière de :

- maîtrise des délais ;
- productivité (machines, main d'œuvre) ;
- qualité ;
- nouveaux produits ;
- gestion des emplacements et surfaces allouées ;
- ...

Vos réactions aux enjeux énoncés

Chercher à faire réagir par rapport aux enjeux identifiés : qu'en pense les personnes intéressées ?

- Pouvons-nous réellement aller chercher les marges de progrès présentées ?
- Ces enjeux sont-ils en phase avec les demandes des clients, des marchés ?
- Voyez-vous de solutions accessibles pour y parvenir ?
- De quoi avons-nous besoin pour réussir ?
- Avez-vous envie d'y participer ?

Identifions les risques et les opportunités

Utiliser des Post-it pour noter des idées :
3 ou 4 par personne à rédiger en quelques minutes et à expliquer ensuite pour mettre en commun les idées de chacun

- **Quels sont les risques possibles ?**
 - qu'est-ce qui va nous empêcher de réussir ?
- **Quelles sont les opportunités qui peuvent se présenter ?**
 - qu'est-ce qui peut nous aider à réussir ?