

# SOMMAIRE

Avant-propos .....	7
Introduction.....	11
Définitions .....	11
Enjeux de la planification.....	14
Spécificités par structure .....	20
Constats.....	23
<b>CHAPITRE 1 - DÉFINITION DES OBJECTIFS .....</b>	<b>29</b>
Objectif annuel.....	29
Découpage de l'objectif annuel .....	33
<b>CHAPITRE 2 - DÉFINITION DU BESOIN ET ORGANISATION DU TRAVAIL .....</b>	<b>41</b>
Cartographie des tâches .....	41
Séquençage des tâches.....	45
Séquençage par compétence.....	47
Conversion des actions en heures annuelles.....	48
Définition d'un budget d'heures opérationnelles .....	50
Ventilation des actions en semaine .....	53
<b>CHAPITRE 3 - ÉTABLISSEMENT DU PLANNING .....</b>	<b>73</b>
<b>CHAPITRE 4 - ÉVALUATION.....</b>	<b>87</b>
Validation du réalisé .....	87
Ajustements.....	89

Synthèse.....	103
Création des outils pour un usage en entreprise.....	105
Considérations sur la gestion de l'effectif .....	130
Mise en place du process de planification .....	138
Logiciels de planification .....	143
Conclusion.....	145
Bibliographie.....	147
Table des illustrations .....	149
À propos de l'auteur .....	151